objavljeno: 17.01.2020.
zaključno sa: 03.02.2020.

CRNA GORA
OPŠTINA TIVAT

Služba Predsjednika opštine
Odjeljenje za upravljanje ljudskim resursima
Broj:01-100/20-48/1
Tivat, 15.01.2020. godine

Na osnovu člana 113 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. list Crne Gore", br. 02/18, 34/19), člana 20 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Tivat („Sl. list Crne Gore – opštinski propisi", br. 43/18, 15/19), Odluke o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta u Sekretarijatu za planiranje prostora i održivi razvoj opštine Tivat br. 09-100/20-5/2 od 15.01.2020. godine, Služba Predsjednika opštine – Odjeljenje za upravljanje ljudskim resursima objavljuje

JAVNI OGLAS

1. U Sekretarijatu za planiranje prostora i održivi razvoj opštine Tivat, oglašava se popuna radnog mjesta **VIŠI/A SAVJETNIK/CA III ZA PRAVNE POSLOVE jedan/na izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme.**

2. **Uslovi za obavljanje poslova navedenog radnog mjesta i potrebna dokumentacija**:

- Da je lice punoljetno i da je državljanin Crne Gore (**dostaviti fotokopiju biometrijske lične karte**)
- Da je lice zdravstveno sposobno za obavljanje poslova radnog mjesta **(kandidat koji je izabran odlukom o izboru kandidata, dostavlja starješini državnog organa, najkasnije u roku od osam dana od dana dostavljanja te odluke ljekarsko uvjerenje koje nije starije od šest mjeseci)**
- Da lice nije osuđivano za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu i da se protiv lica ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti **(dostaviti uvjerenje nadležnog suda ne starije od šest mjeseci, dok uvjerenje iz kaznene evidencije pribavlja organ po službenoj dužnosti)**
- Stečeno visoko obrazovanje –VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja, završen PRAVNI fakultet (u obimu od 240 kredita CSPK-a) **(dostaviti ovjerenu fotokopiju diplome ili uvjerenja o stečenom nivou obrazovanja)**
- Položen stručni ispit za rad u državnim organima **(dostaviti ovjerenu fotokopiju uvjerenja)**
- Najmanje jedna godina radnog iskustva na poslovima u VII1 ili VI nivou kvalifikacije obrazovanja (**dostaviti uvjerenje poslodavca o potrebnom radnom iskustvu**)
- Poznavanje rada na računaru **(dostaviti adekvatan dokaz)**

3. Provjera kompetencija, znanja i sposobnosti kandidata/kinja izvršiće se u skladu sa Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore", br. 050/18).

Trg Magnolija br. 1, 85320 Tivat, Crna Gora
Tel: + 382 (0) 32 661 306, Fax: + 382 (0) 671 387
kadrovi@opstinativat.com, www.opstinativat.com

3. **Prijavu sa ličnom biografijom kao i kompletnu dokumentaciju (sve dokaze o ispunjavanju uslova za zasnivanje radnog odnosa) dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja javnog oglasa** u zatvorenoj koverti (*na kojoj je potrebno **ispisati „JAVNI OGLAS – VIŠI/A SAVJETNIK/CA III ZA PRAVNE POSLOVE“, ime i prezime kandidata sa adresom i telefonskim brojem***) neposredno na pisarnici Opštine Tivat ili preporučenom poštom na adresu: OPŠTINA TIVAT, Služba Predsjednika opštine-Odjeljenje za upravljanje ljudskim resursima, Trg Magnolija 1, 85320 Tivat.

4. Kontakt osoba za davanje informacija u postupku Javnog oglasa je mr Nataša Lutovac – Šefica Odjeljenja za upravljanje ljudskim resursima, na telefon 032/661-306.

ŠEFICA ODJELJENJA,
mr Nataša Lutovac

DOSTAVITI:

1. ZZZ CG – Biro rada Tivat
2. Oglasna tabla x2
3. Služba Predsjednika opštine-Odjeljenje za upravljanje ljudskim resursima
4. Arhivi