



**MONT AUDIT**  
REVIZIJA, KONTROLING, KONSALTING

HLB MONT AUDIT d.o.o.

Broj 18-031/2020

Podgorica, 22.04.2020 god.

DOO "KOMUNALNO" TIVAT

Broj 21-1/558

Tivat, 28.04.2020

„KOMUNALNO“ DOO TIVAT

## IZVJEŠTAJ

O IZVRŠENOJ REVIZIJI FINANSIJSKIH ISKAZA ZA 2019. GODINU

Podgorica, april 2020.

## SADRŽAJ:

	Strana
IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA	3-6
FINANSIJSKI ISKAZI:	
Bilans stanja	7-8
Bilans uspjeha	9
Izvještaj o promjenama na kapitalu	10
Bilans tokova gotovine	11
NAPOMENE UZ FINANSIJSKE ISKAZE	12-44

**ODBORU DIREKTORA DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU  
„KOMUNALNO“ TIVAT**

***Pozitivno mišljenje***

Obavili smo reviziju priloženih finansijskih iskaza Društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno“ Tivat (u daljem tekstu: Društvo) koji obuhvataju bilans stanja na dan 31.12.2019. godine, bilans uspjeha, izvještaj o promjenama na kapitalu i izvještaj o novčanim tokovima za 2019. godinu, te napomene uz finansijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi finansijski izvještaji Društva u svim značajnim aspektima prikazuju fer i istinito finansijski položaj Društva na dan 31.12.2019. godine, njegovu finansijsku uspješnost te novčane tokove za godinu koja se završava na ovaj datum u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i Međunarodnim računovodstvenim standardima.

**Osnova za mišljenje**

Reviziju smo obavili u skladu sa Međunarodnim revizijskim standardima. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju finansijskih izvještaja. Nezavisni smo od Društva u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih izvještaja i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtjevima. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dovoljni i adekvatni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

**Ključna revizijska pitanja**

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našem profesionalnom rasuđivanju, od najveće važnosti za reviziju finansijskih izvještaja tekućeg perioda. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu revizije finansijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju mišljenja o njima, i ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

Društvo ostvaruje poslovne prihode po osnovu komunalnih i nekomunalnih usluga. Prihodi od komunalnih usluga nastaju odvozom smeća pravnim i fizičkim licima. Potraživanja od fizičkih lica uglavnom se naplaćuju u gotovini dok zastara nenaplaćenih potraživanja ukoliko nisu utužena, nastupa nakon godinu dana. Veliki broj kupaca ukazuje na mogući rizik neadekvatnog priznavanja prihoda i njihovog procjenjivanja. Istovremeno postoji visok rizik od nastanka greške prilikom naplate u gotovu kao i rizik zastare potraživanja od fizičkih lica. Utvrdili smo da je prihod od komunalnih usluga ključno pitanje revizije zbog njihovog značajnog iznosa, te rizika priznavanja i vrednovanja prihoda i sa njima povezanim potraživanjima.



## **Odgovarajuće revizijske procedure**

Naše revizijske procedure su uključivale:

- Razumijevanje politika i procedura koje se primjenjuju na priznavanje prihoda kao i analizu i testiranje efikasnost funkcionisanja internih kontrola koje se odnose na proces priznavanja prihoda i projenu potraživanja;
- Obavljanje analitičkih postupaka ključnih komponenti Društva, analizirajući aktuelne performanse sa istim performansama prethodne godine;
- Obavljanje cut-off procedura na uzorku transakcija prihoda na kraju godine kako bi se zaključilo da li je priznavanje obavljeno za odgovarajući vremenski period;
- Testiranje na bazi uzorka ispostavljenih faktura i praćenje do njihove naplate, te adekvatnost obuhvatanja plaćanja;
- Provjera na bazi uzorka uslova navedenih u fakturi;
- Testiranje starosne strukture potraživanja i adekvatnost izvršenog otpisa;
- Pregled objelodanjivanja u napomenama uz finansijske izvještaje.

### **Zaključak:**

*Na osnovu izvršenih aktivnosti, nismo utvrdili materijalne greške za priznavanje i vrjedovanje prihoda i potraživanja.*

### **Skretanje pažnje**

Skrećemo pažnju na Napomene 4.6 – Nektetnine, postrojenja i oprema, 4.12. Osnovni kapital, 5 Sudski sporovi u toku i 6 Interna revizija. U vezi s tim pitanjima naše mišljenje nije s rezervom.

### **Odgovornost menadžmenta za finansijske izvještaje**

Rukovodstvo je odgovorno za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa MSFI i za one interne kontrole za koje rukovodstvo odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza usljed prevare ili greške. U sastavljanju finansijskih izvještaja, rukovodstvo je odgovorno za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem, objavljivanje pitanja povezanih s nastavkom poslovanja i korišćenjem računovodstvene osnove zasnovane na stalnosti poslovanja, osim ako rukovodstvo ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini. Osnivač Društva je odgovoran za nadziranje procesa njegovog finansijskog izvještavanja.

### **Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja**

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza usljed prijevarne ili greške i izdati izvještaj revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će



revizija obavljena u skladu s MSR uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji.

Pogrešni iskazi mogu nastati uslijed prevare ili greške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MSR, koristimo profesionalna prosuđivanje i zadržavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi takođe:

- identifikujemo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja u finansijskim izvještajima, zbog prevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog iskaza nastalog uslijed prevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, falsifikovanje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- sagledavamo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o efektivnosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo adekvatnost korišćenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objelodanjivanja koje je izvršilo rukovodstvo.
- donosimo zaključak o adekvatnosti primjene načela stalnosti poslovanja od strane menadžmenta i, na osnovu pribavljenih revizijskih dokaza, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koje mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pažnju u našem revizorskom mišljenju na objelodanjivanje u finansijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modifikujemo naše mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg revizorskog izvještaja. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu uzrokovati da Društvo prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objelodanjivanja, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi sa, između ostalih pitanja, planiranom djelokrugom i vremenskom rasporedu revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

Takođe, dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s nezavisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utiču na našu nezavisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o povezanim mjerama zaštite. Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji finansijskih izvještaja tekućeg perioda i stoga su ključna revizijska pitanja.

Mi opisujemo ta pitanja u našem revizorskom izvještaju, osim ako zakon ili regulativa sprečava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u veoma rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba saopštiti u našem izvještaju jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice saopštavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog saopštavanja.


### **Ostala pitanja**

Reviziju finansijskih izvještaja za 2018. godinu obavilo je revizorsko društvo „HLB Mont Audit“ d.o.o. Podgorica, koje je u svom izvještaju izrazilo nemodifikovano mišljenje.

**Podgorica, 22.04.2020. godine**

**Za HLB Mont Audit doo**

**Glavni partner**

  
Prof. dr Đorđe Rakočević  
ovlašćeni revizor



Aleksandra Rakočević  
ovlašćeni revizor



„Komunalno“ d.o.o. Tivat

ISKAZ O FINANSIJSKOJ POZICIJI /BILANS STANJA/  
na dan 31.12.2019. godine

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena broj	Iznos	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	<b>AKTIVA</b>				
00(dio)	<b>A. NEUPLAĆENI UPISAŃI KAPITAL</b>	1			
	<b>B. STALNA IMOVINA (003+004+005+009)</b>	2		449.119	317.050
12	I. GOODWILL	3			
01 bez 012	II. NEMATERIJALNA ULAGANJA	4	4.6.1	11.500	11.500
	III. NEKRETNINE POSTROJENJA, OPREMA I BIOLOŠKA SREDSTVA (006+007+008)	5		437.619	305.550
020, 022, 023, 026, 027(dio), 028(dio), 029	1. Nekretnine, postrojenja i oprema	6	4.6.2 -4.4.5	437.619	305.550
024, 027(dio), 028(dio)	2. Investicione nekretnine	7			
021, 025, 027(dio), 028(dio)	3. Biološka sredstva	8			
	IV. DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (010+011+012)	9			
030, 031(dio), 032(dio), 039(dio)	1. Učešće u kapitalu	10			
031(dio), 032(dio)	2. Učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća	11			
032(dio), 033 do 038, 039(dio)	3. Ostali dugoročni finansijski plasmani	12			
288	<b>C. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA</b>	13	4.7	8.944	9.649
4	<b>D. STALNA SREDSTVA NAMIJENJENA PRODAJI I SREDSTVA POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO</b>	14			
	<b>E. OBRTNA SREDSTVA (016+017)</b>	15		893.882	729.103
10 do 13, 15	I. ZALIHE	16	4.8	35.860	32.013
	II. KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA, PLASMANI I GOTOVINA (018 do 022)	17		858.022	697.090
20,21, 22 osim 223	1. Potraživanja	18	4.9	652.202	540.349
223	2. Potraživanja za više plaćen porez na dobit	19			
23 minus 237	3. Kratkoročni finansijski plasmani	20			
24	4. Gotovinski ekvivalenti i gotovina	21	4.10	193.764	156.263
27 i 28 osim 288	5. Porez na dodatu vrijednost i AVR	22	4.11	12.056	477
	<b>F. UKUPNA AKTIVA (001+002+013+014+015)</b>	23		1.351.945	1.055.802

	<b>PASIVA</b>				
	<b>A. KAPITAL (102 do 109)</b>	101	4.12	<b>641.100</b>	<b>639.729</b>
30	I. OSNOVNI KAPITAL	102	4.12.1	187.774	187.774
31	II. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	103			
32	III. REZERVE	104			
330, 331, 333	IV. POZITIVNE REVALORIZACIONE REZERVE I NEREALIZOVANI DOBICI PO OSNOVU FINANSIJSKIH SREDSTAVA RASPOLOŽIVIH ZA PRODAJU	105	4.12.2	82.158	82.490
332 i 334	V. NEGATIVNE REVALORIZACIONE REZERVE I NEREALIZOVANI GUBICI PO OSNOVU FINANSIJSKIH SREDSTAVA RASPOLOŽIVIH ZA PRODAJU	106			
34	VI. NERASPOREĐENA DOBIT	107	4.12.3	371.168	369.465
35	VII. GUBITAK	108			
237	VIII. OTKUPLJENE SOPSTVENE AKCIJE I OTKUPLJENI SOPSTVENI UDJELI	109			
	<b>B. DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE (111+112)</b>	110		<b>222.850</b>	<b>111.564</b>
40 (dio)	I. DUGOROČNA REZERVISANJA	111	4.13	129.195	
41	II. DUGOROČNE OBAVEZE (113+114)	112		<b>93.655</b>	<b>111.564</b>
414, 415	1. Dugoročni krediti	113			
41 bez 414, 415	2. Ostale dugoročne obaveze	114	4.14	93.655	111.564
498	<b>C. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE</b>	115			
	<b>D. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE (117+124)</b>	116		<b>487.995</b>	<b>304.509</b>
	I. KRATKOROČNE OBAVEZE (118 do 123)	117	4.15	<b>487.995</b>	<b>304.509</b>
42 osim 427	1. Kratkoročne finansijske obaveze	118	4.15.1	27.891	52.844
427	2. Obaveze po osnovu sredstava namjenjenih prodaji i sredstava poslovanja koje je obustavljeno	119			
43 i 44	3. Obaveze iz poslovanja	120	4.15.2	161.053	107.291
45, 46 i 49 osim 498	4. Ostale kratkoročne obaveze i PVR	121	4.15.3	296.123	139.536
47, 48 osim 481	5. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost i ostalih javnih prihoda	122	4.15.4	1.325	1.267
481	6. Obaveze po osnovu poreza na dobit	123		1.603	3.571
40 (dio)	II. KRATKOROČNA REZERVISANJA	124			
	<b>E. UKUPNA PASIVA (101+110+115+116)</b>	125		<b>1.351.945</b>	<b>1.055.802</b>

Tivat, 31.03.2020. godine



„Komunalno“ d.o.o. Tivat

Vlado Đukić, izvršni direktor



„Komunalno“ d.o.o. Tivat

ISKAZ O UKUPNOM REZULTATU /BILANS USPJEHA/  
u periodu od 01.01.2019. do 31.12.2019. godine

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena broj	Iznos	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	<b>I. POSLOVNI PRIHODI (202 do 206)</b>				
60 i 61	1. Prihodi od prodaje	201		2.751.850	2.590.674
62	2. Prihodi od aktiviranja učinaka i robe	202	4.1.1	1.812.705	1.660.363
630	3. Povećanje vrijednosti zaliha učinaka	203			
631	4. Smanjenje vrijednosti zaliha učinaka	204			
64 i 65	5. Ostali poslovni prihodi	205			
	<b>II. POSLOVNI RASHODI (208 do 212)</b>	206	4.1.2	939.145	930.311
50	1. Nabavna vrijednost prodane robe	207		2.720.267	2.541.721
51	2. Troškovi materijala	208	4.2.1	13.543	11.851
52	3. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi	209	4.2.2	317.942	306.530
54	4. Troškovi amortizacije i rezervisanja	210	4.2.3	1.713.815	1.715.311
53 i 55	5. Ostali poslovni rashodi	211	4.2.4	190.485	52.358
	<b>A. POSLOVNI REZULTAT (201-207)</b>	212	4.2.5	484.482	455.671
66	<b>I. FINANSIJSKI PRIHODI</b>	213		31.583	48.953
56	<b>II. FINANSIJSKI RASHODI</b>	214	4.3	29	853
	<b>B. FINANSIJSKI REZULTAT (214-215)</b>	215	4.3	881	372
67, 68, 691 i 692	<b>I. OSTALI PRIHODI</b>	216		(852)	481
57, 58, 591 i 592	<b>II. OSTALI RASHODI</b>	217	4.4	1.945	3.782
	<b>C. REZULTAT IZ OSTALIH AKTIVNOSTI (217-218)</b>	218	4.5	23.394	43.558
	<b>D. REZULTAT IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (213+216+219)</b>	219		(21.449)	(39.776)
	<b>E. NETO REZULTAT POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO</b>	220		9.282	9.658
690-590	<b>F. REZULTAT PRIJE OPOREZIVANJA (220+221)</b>	221			
	<b>G. DRUGE STAVKE REZULTATA / POVEZANE SA KAPITALOM/ (224 do 228)</b>	222		9.282	9.658
	1. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu finansijskih sredstava raspoloživih za prodaju	223			
	2. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu nekretnina, postrojenja, opreme i nematerijalnih ulaganja	224			
	3. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu učešća u kapitalu pridruženih društava	225			
	4. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu aktuarskih dobitaka (ili gubitaka) u vezi sa definisanim planovima penzionih naknada	226			
	5. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu hedžinga tokova gotovina	227			
	<b>H. PORESKI RASHOD PERIODA (230+231)</b>	228			
721	1. Tekući porez na dobit	229		2.308	4.055
722	2. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda	230		1.603	3.571
	<b>I. NETO REZULTAT (222+223-229)</b>	231		705	484
	<b>J. ZARADA PO AKCIJI</b>	232		6.974	5.603
	1. Osnovna zarada po akciji	233			
	2. Umanjena (razdvojena) zarada po akciji	234			

Tivat, 31.03.2020. godine

„Komunalno“ d.o.o. Tivat  
Vlado Đukić, izvršni direktor



ISKAZ O PROMJENAMA NA KAPITALU  
u periodu od 01.01.2018. do 31.12.2019. godine

Tivat, 31.03.2020. godine

**Vlado Đukić,** izvršni direktor  
strana **10** od **44**



„Komunalno“ d.o.o. Tivat

ISKAZ O TOKOVIMA GOTOVINE  
u periodu od 01.01.2019. do 31.12.2019.

POZICIJA	Redni broj	Iznos	
		Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4
<b>A. TOKOVI GOTOVINE IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI</b>			
I Prilivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (1 do 3)			
1. Prodaja i primljeni avansi	301	2.925.995	2.700.155
2. Primljene kamate iz poslovnih aktivnosti	302	2.126.920	1.984.300
3. Ostali prilivi iz redovnog poslovanja	303	29	853
II Odlivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (1 do 5)	304	799.046	715.002
1. Isplate dobavljačima i dati avansi	305	2.652.274	2.688.640
2. Zarade, naknade zarada i ostali lični rashodi	306	1.194.742	1.162.302
3. Plaćene kamate	307	1.397.560	1.370.765
4. Porezna dobitak	308	638	368
5. Plaćanje po osnovu ostalih javnih prihoda	309	3.571	9.383
III Neto tok gotovine iz poslovnih aktivnosti (I-II)	310	55.763	45.822
<b>B. TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI INVESTIRANJA</b>	311	273.721	11.514
I. Prilivi gotovine iz aktivnosti investiranja (1 do 5)			
1. Prodaja akcija i udjela (neto prilivi)	312		
2. Prodaja nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja, opreme i bioloških sredstava	313		
3. Ostali finansijski plasmani (neto prilivi)	314		
4. Primljene kamate iz aktivnosti investiranja	315		
5. Primljene dividende	316		
II. Odlivi gotovine iz aktivnosti investiranja (1 do 3)	317		
1. Kupovina akcija i udjela (neto odlivi)	318	(193.359)	(16.319)
2. Kupovina nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja, opreme i bioloških sredstava	319		
3. Ostali finansijski plasmani (neto odlivi)	320	(193.359)	(16.319)
III. Neto tok gotovine iz aktivnosti investiranja (I-II)	321		
<b>C. TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI FINANSIRANJA</b>	322	(193.359)	(16.319)
I. Prilivi gotovine iz aktivnosti finansiranja (1 do 3)			
1. Uvećanje osnovnog kapitala	323		
2. Dugoročni i kratkoročni krediti (neto prilivi)	324		
3. Ostale dugoročne i kratkoročne obaveze	325		
II. Odlivi gotovine iz aktivnosti finansiranja (1 do 4)	326		
1. Otkup sopstvenih akcija i udjela	327	(42.862)	
2. Dugoročni i kratkoročni krediti i ostale obaveze (neto odlivi)	328		
3. Finansijski lizing	329	(42.862)	
4. Isplaćene dividende	330		
III. Neto tok gotovine iz aktivnosti finansiranja (I-II)	331		
<b>D. NETO TOK GOTOVINE (311+322+332)</b>	332	(42.862)	
<b>E. GOTOVINA NA POČETKU IZVJEŠTAJNOG PERIODA</b>	333	37.500	(4.804)
<b>F. POZITIVNE KURSNE RAZLIKE PO OSNOVU PRERAČUNA GOTOVINE</b>	334	156.264	161.068
<b>G. NEGATIVNE KURSNE RAZLIKE PO OSNOVU PRERAČUNA GOTOVINE</b>	335		
<b>H. GOTOVINA NA KRAJU IZVJEŠTAJNOG PERIODA (333+334+335-336)</b>	336		
	337	193.764	156.264

Tivat, 31.03.2020. godine

„Komunalno“ d.o.o. Tivat  
Vlado Đukić, izvršni direktor



## 1. Organizacija i djelatnost

Društvo sa ograničenom odgovornošću „Komunalno“ d.o.o. Tivat (u daljem tekstu: Društvo), pravni je sledbenik JP „Komunalno“ Tivat, upisano u CRPS pod registarskim brojem 8-0001891/001 od 02.08.2002. godine.

Dana 04.04.2014. godine, izvršeno je brisanje JP »Komunalno« Tivat iz evidencije CRPS, shodno Rješenju donijetom dana 04.04.2014. godine od strane Poreske uprave – Centralni registar privrednih subjekata. Rješenjem istog poreskog organa od istog datuma, izvršen je upis brisanja iz evidencije CRPS JP »Komunalno« Tivat, što je upisano u CRPS pod registarskim brojem 8-0001891/008. Rješenjem istog poreskog organa od istog datuma (04.04.2014. godine), registrovano je osnivanje Društva »Komunalno« d.o.o.Tivat, što je upisano u CRPS pod registarskim brojem 5-0691311/001. Rješenjem o registraciji broj 91-01-01726-2 od 16.04.2014. godine, koje je donijela Poreska uprava Područna jedinica Budva - Ekspozitura Tivat, Društvo je registrovano kao poreski obveznik i dodijeljen mu je poreski identifikacioni broj 02295440. Rješenjem istog poreskog organa, broj 91/31-01174-9 od 16.04.2014. godine, Društvo je registrovano za PDV i upisano u registar poreskih obveznika pod brojem 91/31-00136-0. Svojstvo PDV obveznika Društvo je steklo 08.04.2003. godine. Dana 03.07.2015. godine izvršen je upis promjene podataka zbog imenovanja novog člana odbora direktora Društva sa ograničenom odgovornošću »Komunalno«, što je upisano u CRPS pod brojem 5-0691311/002, te dana 06.10.2016. godine izvršen je upis promjene podataka zbog imenovanja novih članova odbora direktora i Izvršnog direktora Društva sa ograničenom odgovornošću »Komunalno«, što je upisano u CRPS pod brojem 5-0691311/005.

Dana 23.10.2017. godine izvršen je upis promjene podataka zbog imenovanja Vlada Dukića za novog Izvršnog direktora Društva sa ograničenom odgovornošću »Komunalno«, što je upisano u CRPS pod brojem 5-0691311/006, te dana 12.02.2018. godine izvršen je upis posljednje promjene podataka zbog zaštite ličnih podataka (jmbg-a i adrese) Izvršnog direktora Društva sa ograničenom odgovornošću »Komunalno«, što je upisano u CRPS pod brojem 5-0691311/007.

Osnovne aktivnosti „Komunalno“ d.o.o. Tivat su sakupljanje komunalnog otpada i transport do deponije; sakupljanje gabaritnog otpada i zelenog otpada i transport do deponije; održavanje javnih površina i javnih zelenih površina; davanje u zakup prodajnih mjesta na zelenoj pijaci i održavanje iste; redovno održavanje i čišćenje gradskih groblja; pogrebne i prateće aktivnosti; građevinski radovi niskogradnje; održavanje javne rasvjete i djelatnost marina.

Djelatnosti koje Društvo finansira iz sopstvenih sredstava su: sakupljanje komunalnog otpada i transport do deponije; sakupljanje gabaritnog otpada i zelenog otpada i transport do deponije; davanje u zakup prodajnih mjesta na zelenoj pijaci i održavanje iste; izrada grobnica i redovno održavanje gradskih groblja „Sv.Srd“ i „Sv. Šimun“, i usluge gradske kapele i prodaja pogrebne opreme.



Djelatnosti „Komunalno“ d.o.o. Tivat koje se finansiraju iz budžeta su: održavanje javnih površina i javnih zelenih površina; održavanja Velikog gradskog parka; održavanje javne rasvjete; odlaganje otpada (troškovi deponije); održavanje neustupljenih dijelova morske obale, održavanje otvorenih bujičnih potoka na javnim površinama, održavanje opštinskih puteva i održavanje javnog toaleta.

Organi Društva su Odbor direktora i Izvršni direktor. Predsjednik Odbora direktora je Svjetlana Đikanović, a izvršni direktor Vlado Đukić. Sjedište Društva je u Tivtu, ul. Luke Tomanovića br. 7, u poslovnom prostoru površine 165 m<sup>2</sup>, koje su Društvu date na korišćenje od strane Opštine Tivat.

## **2. Osnova za sastavljanje i prikazivanje finansijskih iskaza**

### **2.1. Osnova za sastavljanje finansijskih iskaza**

Društvo ima obavezu da vodi svoje računovodstvene evidencije i sastavlja finansijske iskaze u skladu sa Zakonom o računovodstvu („Sl. list CG“, br. 52 od 9. avgusta 2016), odnosno na osnovu Odluke o neposrednoj primjeni Međunarodnih računovodstvenih standarda („MRS“) u Crnoj Gori („Sl. list CG“, br. 69/2002). Shodno tome, Međunarodni standardi finansijskog izvještavanja („MSFI“) primjenjuju se za finansijske iskaze koji obuhvataju period koji počinje sa 1. januarom 2003. godine.

Finansijski iskazi su prikazani u formatu propisanom Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih iskaza za privredna društva i druga pravna lica („Sl. list CG“, br. 05/2011), koji u pojedinim dijelovima odstupa od načina prikazivanja određenih bilansnih pozicija kako to predviđa MRS 1 – „Prikazivanje finansijskih iskaza“.

Pored toga, u skladu sa Zakonom o računovodstvu, MRS i MSFI objavljeni od strane Odbora za međunarodne računovodstvene standarde, moraju biti prevedeni od strane odgovarajućeg nadležnog organa Crne Gore koji posjeduje pravo prevoda i objavljivanja istih, odobreno od strane Međunarodne federacije računovođa (IFAC). Dakle, samo MSFI i MRS zvanično prevedeni, odobreni i objavljeni od strane Instituta sertifikovanih računovođa Crne Gore (ISRCG) mogu biti u primjeni.

Shodno Obavještenju ISRCG od 01.02.2009. godine, u Crnoj Gori su prevedeni i u primjeni su Međunarodni računovodstveni standard- MRS: 1, 7, 8, 10, 12, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 23, 24, 26, 27, 28, 29, 32, 33, 34, 36, 37, 38, 39, 40 i 41, kao i Međunarodni standardi finansijskog izvještavanja- MSFI: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 i 8., a od 01.01.2013. godine i MSFI: 10, 11, 12. i 13.

Finansijski iskazi su sastavljeni u skladu sa konvencijom istorijskog troška, osim ukoliko je u računovodstvenim politikama drugačije navedeno.

Društvo je u sastavljanju ovih finansijskih iskaza primjenjivalo računovodstvene politike obrazložene u Napomeni 3, koje su zasnovane na računovodstvenim i poreskim propisima Crne Gore.

---

Napomene na stranama 12-44 čine sastavni dio ovih finansijskih iskaza.

Izvještaj revizora na stranama 3 - 6

strana 13 od 44

## **2.2. Koncept nastavka poslovanja**

Prema finansijskim iskazima koji su bili predmet ove revizije, Društvo je za godinu koja se završava 31. decembra 2019. godine ostvarilo neto rezultat u iznosu od 6.974 € (2018. godina: 5.603 €).

Finansijski iskazi za 2019. godinu pripremljeni su na bazi koncepta nastavka poslovanja koji podrazumijeva da će Društvo nastaviti sa poslovanjem u predvidljivoj budućnosti.

## **2.3. Funkcionalna i valuta prikazivanja**

Finansijski izvještaji prezentovani su u eurima (EUR) - zvanična valuta u Crnoj Gori i izvještajna valuta Društva, i sve iskazane numeričke vrijednosti predstavljene su u EUR, osim ukoliko je drugačije navedeno.

## **2.4. Konsolidacija**

Društvo nema kontrolu nad bilo kojim drugim pravnim licem.

## **2.5. Korišćenje procjenjivanja**

Prezentacija finansijskih izvještaja zahtijeva od rukovodstva Društva korišćenje najboljih mogućih procjena i razumnih pretpostavki, koje imaju efekat na prezentirane vrijednosti sredstava i obaveza i objelodanjivanje potencijalnih potraživanja i obaveza na dan sastavljanja finansijskih izvještaja, kao i prihoda i rashoda u toku izvještajnog perioda. Ove procjene i pretpostavke su zasnovane na informacijama raspoloživim na dan sastavljanja finansijskih izvještaja.



### 3. Osnovne računovodstvene politike

Računovodstvene politike su posebna načela, osnovi, konvencije, pravila i praksa koje je usvojilo društvo za pripremanje i prikazivanje finansijskih izvještaja u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

Usvojene računovodstvene politike odnose se na priznavanje, ukidanje priznavanja, mjerenje i procjenjivanje sredstava, obaveza, prihoda i rashoda društva.

#### 3(a) Nematerijalna ulaganja

Nematerijalna ulaganja su sredstva koja se mogu identifikovati kao nemonetarna i bez fizičkog obilježja. Kao nematerijalna ulaganja priznaju se i podležu amortizaciji nematerijalna ulaganja koja ispunjavaju uslove propisane *MRS 38 Nematerijalna ulaganja*, imaju korisni vijek trajanja duži od godinu dana.

Ukoliko nematerijalno ulaganje ne ispunjava prethodno navedene uslove priznaje se na teret rashoda perioda u kome je nastalo.

Nematerijalnim ulaganjima smatra se :

- ulaganje u koncesije
- ulaganje u razvoj novih proizvoda i proizvodnju novih ili značajno unaprijedjenih materijala, uređaja, proizvoda, procesa, sistema ili usluga prije početka komercijalne proizvodnje ili upotrebe;
- ulaganje u naučno i tehnoliško znanje;
- ulaganje u kreiranje i primjenu novih procesa ili sistema;
- ulaganje u nabavku licenci;
- sticanje prava na intelektualnu svojinu;
- ulaganje u projekte.

Početno mjerenje nematerijalnih ulaganja vrši se po nabavnoj vrijednosti ili cijeni koštanja.

Naknadno mjerenje nakon početnog priznavanja nematerijalnih ulaganja vrši se po troškovnom modelu iz *MRS 38 Nematerijalna ulaganja*, odnosno po nabavnoj vrijednosti ili cijeni koštanja, umanjenoj za ispravke vrijednosti po osnovu kumulirane amortizacije i obezvredjenja.

Amortizacija nematerijalnih ulaganja koja podliježu amortizaciji vrši se primenom proporcionalnog metoda u toku korisnog vijeka od 5 godina osim ulaganja čije je vrijeme utvrđeno ugovorom, kada se otpisivanje vrši u rokovima koji proističu iz ugovora.

Za nematerijalna ulaganja sa neograničenim vijekom trajanja ne obračunava se amortizacija.

Obračun amortizacije nematerijalnih ulaganja vrši se od početka narednog mjeseca u odnosu na mjesec kada je nematerijalno ulaganje spremno za upotrebu. Osnovicu za obračun amortizacije nematerijalnih ulaganja čini nabavna vrijednost, odnosno cijena koštanja umanjena za preostalu vrijednost.

Preostala vrijednost nematerijalnih ulaganja smatra se jednakom nuli, osim kada:

- postoji ugovorna obaveza trećeg lica da otkupi nematerijalno sredstvo na kraju njegovog preostalog vijeka trajanja, ili
- za to nematerijalno sredstvo, odnosno ulaganje postoji aktivno tržište na kojem se može odrediti preostala vrijednost i to tržište će trajati i na kraju vijeka tog nematerijalnog sredstva, odnosno ulaganja.

Naknadni izdatak koji se odnosi na nematerijalno ulaganje nakon njegove nabavke ili završetka uvećava vrijednost nematerijalnog ulaganja ako ispunjava uslove da se prizna kao stalno sredstvo.

Naknadni izdatak koji ne zadovoljava prethodne uslove iskazuje se kao trošak poslovanja u periodu u kojem je nastao.

Nematerijalna ulaganja koja su, prema *MSFI 5 Stalna sredstva namijenjena prodaji i poslovanja koja prestaju* klasifikovana kao sredstva namijenjena prodaji, na dan bilansa iskazuju se po nižoj vrijednosti između knjigovodstvene i fer (poštene) vrijednosti umanjene za troškove prodaje.

### **3(b) Nekretnine, postrojenja i oprema**

Kao nekretnine, postrojenja i oprema priznaju se i podliježu amortizaciji materijalna sredstva koja ispunjavaju uslove za priznavanje propisane *MRS 16 Nekretnine, postrojenja i oprema*, čiji je korisni vijek trajanja je duži od godinu dana.

**Početno mjerenje nekretnina, postrojenja i opreme koji ispunjavaju uslove za priznavanje kao stalno sredstvo, vrši se po nabavnoj vrijednosti ili po cijeni koštanja.**

Nakon početnog priznavanja nekretnine, postrojenja i oprema se iskazuju po modelu revalorizacije, odnosno po poštenoj vrijednosti na dan revalorizacije, umanjenoj za ukupnu naknadnu amortizaciju i ukupne naknadne gubitke zbog obezvređenja.



Revalorizacija nekretnina, postrojenja i opreme se vrši onoliko redovno koliko je dovoljno da se iskazani iznos ne razlikuje značajno od iznosa koji bi se utvrdio da je primijenjen postupak iskazivanja po poštenoj vrijednosti na dan bilansa stanja.

Značajnim odstupanjem iskazane vrijednosti nekretnine, postrojenja i opreme od vrijednosti koja bi se utvrdila procjenom poštene vrijednosti smatra se odstupanje koje je više od 5%.

Prilikom revalorizacije nekretnine, postrojenja i opreme, revalorizuju se sva nekretnina, postrojenja i oprema iz grupe kojoj to sredstvo pripada.

Efekti procjene nekretnina, postrojenja i opreme po poštenoj vrijednosti knjiže se srazmjerno i na nabavnoj vrijednosti i na ispravci vrijednosti (Efekti procjene nekretnina, postrojenja i opreme po poštenoj vrijednosti knjiže se tako da se ispravka vrijednosti eliminiše, odnosno svede na nulu i time nabavna vrijednost svede na poštenu vrijednost).

Revalorizaciona rezerva stvorena po osnovu revalorizacije nekretnina, postrojenja i opreme prenosi se na nerasporedenu dobit najkasnije na dan otuđenja sredstva. Amortizacija nekretnina, postrojenja i opreme vrši se primjenom proporcionalnog metoda.

Prilikom obračuna amortizacije nekretnina, postrojenja i opreme procjenjuje se korisni vijek trajanja i stope amortizacije za sljedeće:

Opis	Korisni vijek (u godinama)	Stopa amortizacije (u%)
<b>GRAĐEVINSKI OBJEKTI I POSTROJENJA</b>		
Građevinski objekti	20	5%
Postrojenje i oprema	5	20%
Specijalni i univerzalni alat	5	20%
Alat i inventar	4	25%
Kancelarijska oprema	6	16,66%
Namještaj i instalacije	10	10%
Sve vrste vozila	10	10%
Ostala osnovna sredstva	15	6,66%

Osnovicu za obračun amortizacije nekretnina, postrojenja i opreme čini nabavna vrijednost, odnosno cijena koštanja umanjena za preostalu vrijednost. Preostala vrijednost se procjenjuje prema vrijednostima na dan nabavke.

Preostala vrijednost nekretnine, postrojenja i opreme vrši posebna komisija za procjenu preostale vrijednosti koju obrazuje direktor Društva.

Naknadni izdatak koji se odnosi na nekretninu, postrojenje i opremu nakon njegove nabavke ili završetka, uvećava vrijednost sredstva ako ispunjava uslove da se prizna kao stalno sredstvo, tj. ako je vijek trajanja duži od godinu dana.

Naknadni izdatak koji ne zadovoljava prethodne uslove iskazuje se kao trošak poslovanja u periodu u kojem je nastao. Takođe, ako je naknadni izdatak nastao pretežno po osnovu rada, potrošnog materijala i sitnijih rezervnih djelova taj izdatak se iskazuje kao tekući trošak održavanja.

Ako je vijek trajanja ugrađenog dijela, priznatog kao naknadni izdatak, različit od vijeka trajanja sredstva u koje je ugrađen, onda se taj dio vodi kao posebno sredstvo i amortizuje u toku korisnog vijeka trajanja.

Odstranjen dio se rashoduje po procijenjenoj vrijednosti ako nije moguće utvrditi njegovu knjigovodstvenu vrijednost.

Nekretnine postrojenja i oprema koji su, prema *MSFI 5 Stalna sredstva namijenjena prodaji i poslovanja koja prestaju* klasifikovani kao sredstva namijenjena prodaji, na dan bilansa iskazuju se po nižoj vrijednosti između knjigovodstvene i fer (poštene) vrijednosti umanjene za troškove prodaje.

### **3(c) Alat i sitan inventar**

Kao stalno sredstvo priznaju se i podliježu amortizaciji sredstva alata i inventara, čiji je korisni vijek trajanja duži od godinu dana.

Sredstva alata i inventara koja ne zadovoljavaju uslove iz prethodnog stava iskazuju se kao obrtna sredstva (zalihe).

### **3(d) Rezervni delovi**

Kao stalno sredstvo priznaju se rezervni delovi, čiji je korisni vijek trajanja duži od godinu dana. Takvi rezervni djelovi, po ugradnji, uvećavaju knjigovodstvenu vrijednost sredstva u koje su ugrađeni.

Rezervni djelovi koji ne zadovoljavaju uslove iz prethodnog stava, prilikom ugradnje, iskazuju se kao trošak poslovanja.



### **3(e) Stalna sredstva namijenjena prodaji i poslovanja koja prestaju**

Društvo priznaje i iskazuje stalno sredstvo (ili raspoloživu grupu) kao sredstvo namijenjeno prodaji u skladu sa *MSFI 5 Stalna sredstva namijenjena prodaji i poslovanja koja prestaju* ako se njegova knjigovodstvena vrijednost može prvenstveno povratiti kroz prodajnu transakciju, a ne kroz nastavak korišćenja.

Da bi sredstvo bilo klasifikovano (priznato) kao stalno sredstvo namijenjeno prodaji, pored uslova iz prethodnog stava koji proističe iz definicije tog sredstva, potrebno je da budu ispunjeni još i sledeći uslovi:

- sredstvo mora biti dostupno za momentalnu prodaju u svom trenutnom stanju;
- prodaja sredstva mora biti jako vjerovatna u roku od jedne godine od dana priznavanja kao sredstva namijenjenog prodaji.

Ovaj uslov podrazumijeva da se sačini plan prodaje ili donese odluka o prodaji sredstva i da se započne sa traženjem kupaca (javna prodaja, neposredni pregovori sa potencijalnim kupcima i sl.). Da bi prodaja sredstva bila jako vjerovatna mora postojati tržište za to sredstvo, a ponuđena cijena mora biti razumno utvrđena, tako da omogućava prodaju sredstva u roku od godinu dana.

Sredstvo koje je otpisano (amortizovano), odnosno sredstvo čija je neotpisana (sadašnja, odnosno knjigovodstvena) vrijednost beznačajna neće biti priznata kao sredstvo namijenjeno prodaji.

Stalno sredstvo koje je priznato kao sredstvo namijenjeno prodaji mjeri se (iskazuje) po nižem iznosu od: knjigovodstvene vrijednosti i fer (poštene) vrijednosti umanjene za troškove prodaje.

Knjigovodstvena vrijednost je sadašnja vrijednost iskazana u poslovnim knjigama.

Troškovi prodaje su troškovi koji se mogu direktno pripisati prodaji sredstva.

### **3(f) Dugoročni finansijski plasmani**

U okviru dugoročnih finansijskih plasmana iskazuju se dugoročni krediti i zajmovi zavisnim, povezanim i drugim pravnim licima, dugoročni krediti u zemlji i inostranstvu, hartije od vrijednosti koje se drže do dospelja i ostali dugoročni plasmani.

Navedeni plasmani predstavljaju finansijska sredstva koja se prilikom početnog priznavanja mjere po njihovoj nabavnoj vrijednosti koja predstavlja poštenu vrijednost nadoknade koja je data za njih. Transakcioni troškovi uključuju se u početno mjerenje svih finansijskih sredstava.



### **3(g) Zalihe materijala**

Zalihe materijala koje se nabavljaju od dobavljača mjere se po nabavnoj vrijednosti.

Nabavnu vrijednost ili cijenu koštanja zaliha čine svi troškovi nabavke, troškovi proizvodnje (konverzije) i drugi troškovi nastali dovodenjem zaliha na njihovo sadašnje mjesto i stanje.

Troškovi nabavke materijala obuhvataju nabavnu cijenu, uvozne dažbine i druge poreze (osim onih koje društvo može naknadno da povрати od poreskih vlasti kao što je PDV koji se može odbiti kao prethodni porez), troškove prevoza, manipulativne troškove i druge troškove koji se mogu direktno pripisati nabavci materijala. Popusti, rabati i druge slične stavke oduzimaju se pri utvrđivanju troškova nabavke.

### **3(h) Zalihe robe**

Zalihe robe mjere se po nabavnoj vrijednosti. Nabavnu vrijednost čini fakturna cijena dobavljača, uvozne dažbine i drugi porezi (osim onih koje društvo može naknadno da povрати od poreskih vlasti kao što je PDV koji se može odbiti kao prethodni porez), troškovi prevoza, manipulativni troškovi i drugi troškovi koji se mogu direktno pripisati sticanju zaliha robe. Popusti, rabati i druge slične stavke oduzimaju se pri utvrđivanju troškova nabavke robe.

Obračun izlaza (prodaje) zaliha robe, vrši se po metodi ponderisane prosječne cijene.

Zalihe robe u prodavnici se evidentiraju po metodi trgovine na malo (prodajna cijena).

Sitan inventar se iskazuje po nabavnim cijenama, a otpisuje se 100% prilikom stavljanja u upotrebu.

Zalihe materijala i robe računovodstveno se obuhvataju u skladu sa MRS 2 Zalihe.

### **3(i) Kratkoročna potraživanja i plasmani**

Kratkoročna potraživanja obuhvataju potraživanja od kupaca povezanih i ostalih pravnih i fizičkih lica u zemlji i inostranstvu po osnovu prodaje proizvoda, robe i usluga.

Kratkoročni plasmani obuhvataju kredite, hartije od vrijednosti i ostale kratkoročne plasmane sa rokom dospjeća, odnosno prodaje do godinu dana od dana bilansa.

Kratkoročna potraživanja od kupaca mjere se po vrijednosti iz originalne fakture. Ako se vrijednost u fakturi iskazuje u stranoj valuti, vrši se preračunavanje u izvještajnu valutu po kursu važećem na dan transakcije.



Promjene deviznog kursa od datuma transakcije do datuma naplate potraživanja iskazuju se kao kursne razlike u korist prihoda ili na teret rashoda.

Potraživanja iskazana u stranoj valuti na dan bilansa preračunavaju se prema važećem kursu, a kursne razlike priznaju se kao prihod ili rashod perioda.

Teži se ka tome da se kod indirektnog otpis, odnosno ispravka vrijednosti od kupaca na teret rashoda perioda, preko računa ispravke vrijednosti vrši kod potraživanja od kupaca kod kojih je od roka za njihovu naplatu prošlo najmanje 730 dana za građane i 1095 dana za privredu.

Otpis kratkoročnih potraživanja i plasmana kod kojih postoji vjerovatnoća nenaplativosti vrši se indirektnim otpisivanjem, dok se u slučajevima kada je nemogućnost naplate izvjesna, u cjelosti ili djelimično, vrši direktnim otpisivanjem.

Vjerovatnoća nemogućnosti naplate utvrđuje se u svakom konkretnom slučaju na osnovu dokumentovanih razloga (stečaj, odnosno likvidacija dužnika, prezaduženost, otuđenje imovine, prinudno poravnanje, vanparnično poravnanje, zastarjelost, sudsko rješenje, akt upravnog organa i dr.)

Direktan otpis potraživanja od kupaca na teret rashoda perioda se vrši ukoliko je nenaplativost izvjesna.

### 3(j) Obaveze

Obavezama se smatraju dugoročne obaveze (obaveze prema povezanim pravnim licima i pravnim licima sa uzajamnim učešćem, dugoročni krediti, obaveze po dugoročnim hartijama od vrijednosti i ostale dugoročne obaveze), kratkoročne finansijske obaveze (obaveze prema povezanim pravnim licima i pravnim licima sa uzajamnim učešćem, kratkoročni krediti i ostale kratkoročne finansijske obaveze), kratkoročne obaveze iz poslovanja (dobavljači i ostale obaveze iz poslovanja) i ostale kratkoročne obaveze.

Kratkoročnim obavezama smatraju se obaveze koje dospjevaju u roku od godinu dana.

Obaveza je svaka obaveza koja predstavlja ugovornu obavezu:

- a) predaje gotovine ili drugog finansijskog sredstva drugom preduzeću; ili
- b) razmjene finansijskih instrumenata sa drugim preduzećem

Dugoročnim obavezama smatraju se obaveze koje dospijevaju za plaćanje u periodu dužem od godinu dana.



Dio dugoročnih obaveza koji dospijeva za plaćanje u periodu kraćem od godinu dana od dana sastavljanja finansijskih izvještaja iskazuju se kao kratkoročne obaveze.

Obaveze u stranoj valuti procjenjuju se na dan sastavljanja finansijskih izvještaja po srednjem kursu strane valute na dan sastavljanja finansijskih izvještaja. Razlike koje se tom prilikom obračunaju obuhvataju se kao rashodi i prihodi perioda. Smanjenje obaveza po osnovu zakona, vanparničnog poravnanja i sl. vrši se direktnim otpisivanjem.

### **3(k) Dugoročna rezervisanja \***

Dugoročno rezervisanje se priznaje kada: a) društvo ima obavezu (pravnu ili stvarnu) koja je nastala kao rezultat prošlog događaja, b) je vjerovatno da će odliv resursa koji sadrže ekonomske koristi biti potreban za izmirenje obaveza, i c) iznos obaveze može pouzdano da se procijeni. Ukoliko ovi uslovi nijesu ispunjeni rezervisanje se ne priznaje.

Dugoročna rezervisanja obuhvataju rezervisanja za troškove u garantnom roku, rezervisanja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava, rezervisanja za zadržane kaucije i depozite, rezervisanja za troškove restrukturiranja društva rezervisanja za penzije, i ostala dugoročna rezervisanja za pokriće obaveza (pravnih ili stvarnih), nastalih kao rezultat prošlih događaja, za koje je vjerovatno da će izazvati odliv resursa koji sadrže ekonomske koristi, radi njihovog izmirivanja i koje se mogu pouzdano procijeniti, kao i rezervisanja za izdate garancije i druga jemstva.

Dugoročna rezervisanja za troškove i rizike prate se po vrstama, a njihovo smanjenje, odnosno ukidanje vrši se u korist prihoda. Rezervisanja se ne priznaju za buduće poslovne gubitke.

Mjerenje rezervisanja vrši se u iznosu koji je priznat kao rezervisanje i on predstavlja najbolju procjenu izdatka koji je potreban za izmirenje sadašnje obaveze na dan bilansa stanja.

Rezervisanja se ispituju na dan svakog bilansa stanja i koriguju tako da odražavaju najbolju sadašnju procjenu. Ako više nije vjerovatno da će odliv resursa koji predstavljaju ekonomske koristi biti potreban za izmirenje obaveze, rezervisanje se ukida.

### **3(l) Prihodi i rashodi**

Prihodi obuhvataju prihode od uobičajenih aktivnosti društva i dobitke. Prihodi od uobičajenih aktivnosti su prihodi od prodaje robe, proizvoda i usluga, prihodi od aktiviranja učinaka, prihodi od subvencija, dotacija, regresa, kompenzacija i povraćaja dažbina po osnovu prodaje robe, proizvoda i usluga, prihodi od doprinosa i članarina i drugi prihodi koji su obračunati u knjigovodstvenoj ispravi, nezavisno od vremena naplate.



Dobici predstavljaju druge stavke koje zadovoljavaju definiciju prihoda i mogu, ali ne moraju da proisteknu iz uobičajenih aktivnosti društva. Dobici predstavljaju povećanja ekonomskih koristi i kao takvi po prirodi nijesu različiti od prihoda.

Različite vrste sredstava mogu da budu primljene ili uvećane preko prihoda; primjeri uključuju gotovinu, potraživanja i robu i usluge koje su primljene u zamjenu za isporučene proizvode i usluge. Prihodi takode mogu nastati iz izmirenja obaveza.

Rashodi obuhvataju troškove koji proističu iz uobičajenih aktivnosti društva i gubitke. Troškovi koji proističu iz uobičajenih aktivnosti društva uključuju rashode direktnog materijala i robe i druge poslovne rashode (troškovi ostalog materijala, proizvodne usluge, amortizacija, nematerijalni troškovi, porezi i doprinosi pravnog lica nezavisni od rezultata, bruto zarade i ostali lični rashodi), nezavisno od momenta plaćanja.

Gubici predstavljaju druge stavke koje zadovoljavaju definiciju rashoda i mogu, ali ne moraju, da proisteknu iz uobičajenih aktivnosti preduzeća. Gubici predstavljaju smanjenja ekonomskih koristi i kao takvi nijesu po svojoj prirodi različiti od drugih rashoda.

Gubici uključuju, na primjer, one koji su posledica katastrofa, kao što su požar i poplava, ali i one koji su proizašli iz prodaje dugoročnih sredstava. Gubici se obično prikazuju na neto osnovi, nakon umanjenja za odgovarajuće prihode.

### **3(m) Naknadno ustanovljene greške**

Ispravka naknadno ustanovljenih materijalno značajnih grešaka vrši se preko računa nerasporedene dobiti ranijih godina, odnosno neraspoređenog gubitka ranijih godina na način utvrđen *MRS 8 Računovodstvene politike, promjene računovodstvenih procjena i greške*.

Materijalno značajnom greškom smatra se greška koja je u pojedinačnom iznosu ili u kumulativnom iznosu sa ostalim greškama veća od 5% ukupnih prihoda.

Naknadno ustanovljene greške koje nijesu materijalno značajne ispravljaju se na teret rashoda, odnosno u korist prihoda perioda u kome su identifikovane.

### **3(n) Funkcionalna valuta i valuta prikazivanja**

Funkcionalna valuta i valuta prikazivanja društva u skladu sa *MRS 21 Efekti promjena deviznih kurseva* je euro.

### **3(o) Porez na dobit**

Porez na dobitak obustavlja se i plaća u skladu sa propisima Crne Gore o oporezivanju. Porez na dobit se plaća po proporcionalnoj stopi koja iznosi 9% od poreske osnovice. Oporeziva dobit se utvrđuje na osnovu dobiti Društva iskazane u bilansu uspjeha nakon usklađivanja prihoda i rashoda u skladu sa poreskim propisima.

### **3(p) Odloženi porezi**

Odložena poreska sredstva predstavljaju poreske efekte koji se odnose na privremene razlike između osnovice po kojoj su pojedina sredstva i obaveze iskazani u finansijskim izvještajima. Utvrđuju se primjenom važeće i očekivane poreske stope na oporezive privremene razlike.



#### 4. Napomene uz finansijske iskaze za 2019. godinu

##### 4.1. Poslovni prihodi

##### 4.1.1. Prihodi od prodaje

<i>Struktura prihoda od prodaje</i>	<i>(Iznosi u EUR)</i>	
	<i>2019.</i>	<i>2018.</i>
Prihodi od prodaje robe, proizvoda i usluga na domaćem tržištu	1.812.705	1.660.363
<b>Ukupno:</b>	<b>1.812.705</b>	<b>1.660.363</b>

##### 4.1.1(a) Prihodi od prodaje robe, proizvoda i usluga na domaćem tržištu

Prihodi u iznosu od 1.812.705 €, utvrđeni su po osnovu:

- Prihoda od prodaje robe – 56.561 €;
- Izrade grobnica – 139.919 €;
- Prihod od prodaje-otpad – 1.383.815 €;
- Prihod od prodaje-održavanje – 54.170 €;
- Prihod od prodaje-kapela i pogrebne usluge – 47.931 €;
- Prihod od rezanja palmi – 12.690 €;
- Prihod od usluga-sezonci (odvođenje smeća) – 49.475 €;
- Ostalih usluga u iznosu od 68.144 € (naknada za usluge održavanja zelenila, izgradnje, odvođenja otpada, uklanjanja otpada sa plaže i sl.)

##### 4.1.2. Ostali poslovni prihodi

<i>Struktura ostalih poslovnih prihoda</i>	<i>(Iznosi u EUR)</i>	
	<i>2019.</i>	<i>2018.</i>
Prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i sl.	769.179	739.143
Prihodi od zakupnina	168.030	188.857
Ostali poslovni prihodi	1.936	2.311
<b>Ukupno:</b>	<b>939.145</b>	<b>930.311</b>

##### 4.1.2(a) Prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i sl.

Na ovoj poziciji bilansa uspjeha iskazani su prihodi u ukupnom iznosu od 769.179 €, po osnovu:

Napomene na stranama 12-44 čine sastavni dio ovih finansijskih iskaza.

Izveštaj revizora na stranama 3 - 6

strana 25 od 44

- Subvencija-refundacije po osnovu bolovanja i plaćenog odsustva (4.888 €);
- Dotacija-održavanje javnih površina, gradski park (228.000 €);
- Dotacija- javni radovi (23.413 €);
- Dotacija-održavanje javnih rasvjeta (50.000 €);
- Dotacija-održavanje opštinskih puteva (66.000 €);
- Dotacija-održavanje deponije (217.380 €);
- Dotacija-usluge stražara (59.712 €);
- Dotacija-održavanje neustupljenih djelova obale (25.667 €);
- Ostalih prihoda od premija, subvencija, dotacija (42.238 €); te
- Odloženih prihoda po osnovu Sporazuma o finansiranju javne nabavke broj 0101-404-170 od 12.02.2019.godine za nabavku specijalne mašine Catepillar 434 LRC i te dva specijalna vozila za odvoz otpada marke Mercedes Benz Faun Econic 2633 (51.881 € - veza napomena 4.6.4 (a)).

#### 4.1.2(b) Prihodi od zakupnina

Prihod po ovom osnovu u ukupnom iznosu od 168.030 €, iskazan je na ime:

- Prihoda od zakupa poslovnih prostora-tržnica (7.470 €);
- Prihoda od zakupa pristaništa na obali-PINE (5.000 €);
- Prihoda od zakupa tržnica (26.296 €);
- Prihoda od zakupa buvljaka (28.747 €);
- Prihoda od zakupa-Vez (97.303 €);
- Ostalih prihoda od zakupnina (3.214 €)

#### 4.2. Poslovni rashodi

##### 4.2.1. Nabavna vrijednost prodate robe

Struktura nabavne vrijednosti prodate robe	(Iznosi u EUR)	
	2019.	2018.
Nabavna vrijednost prodate robe	3.543	11,851
<b><i>Ukupno:</i></b>	<b><i>3.543</i></b>	<b><i>11,851</i></b>



#### 4.2.2. Troškovi materijala

(Iznosi u EUR)

<i>Struktura troškova materijala</i>	<i>2019.</i>	<i>2018.</i>
Troškovi materijala za izradu	73.827	74.668
Troškovi kancelarijskog materijala	6.530	7.788
Troškovi rezervnih djelova	29.964	28.277
Troškovi alata i inventara	2.567	3.853
Troškovi ostalog materijala	436	519
Troškovi materijala za održavanje osnovnih sredstava	7.954	8.937
Troškovi električne energije	12.750	11.997
Troškovi vode	4.477	4.921
Troškovi goriva za vozila	179.437	165.566
<b>Ukupno:</b>	<b>317.942</b>	<b>306.530</b>

#### 4.2.3. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi

(Iznosi u EUR)

<i>Struktura troškova zarada, naknada zarada i ostalih ličnih rashoda</i>	<i>2019.</i>	<i>2018.</i>
Zarade i naknade zarada (bruto)	789.040	785.581
Porezi i doprinosi na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	534.825	545.247
Troškovi naknada po ugovoru o privremenim i povremenim poslovima i ugovoru o djelu	317.026	300.125
Troškovi naknade fizičkim licima po osnovu ostalih ugovora	12.321	8.253
Troškovi naknada članovima upravnog odbora	10.539	10.923
Ostali lični rashodi i naknade	56.064	65.180
<b>Ukupno:</b>	<b>1.713.815</b>	<b>1.715.311</b>

##### 4.2.3 a) Troškovi zarada i naknada zarada

Po osnovu troškova za bruto zarade i naknade zarada, poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca, iskazan je iznos od 1.323.865 €. Zarade su obračunate u skladu sa odredbama Zakona o radu (»Sl. list CG« br. 49/08, 26/09, 88/09, 26/10, 59/11, 66/12, 31/14, 53/14 i 4/18), odredbama ranije važećeg Opšteg kolektivnog ugovora, te odredbama opštih akata Društva (Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, odluke, rješenja, aneksi i sl.).



Neto zarade sa pripadajućim poreskim dažbinama za 2019. godine obračunate su i ukalkulisane na teret rashoda 2019. godine. U 2019. godini izvršene su isplate zarada sa pripadajućim poreskim dažbinama za 11 mjeseci (januar - novembar).

Neto zarade za mjesec decembar 2019. godine, sa pripadajućim poreskim dažbinama, isplaćene su u prvoj polovini januara 2020. godine (veza napomena 4.14.3). Bruto iznos neisplaćenih zarada za mjesec decembar 2019. godine iskazan je u Poreskoj prijavi na poziciji 16 Troškovi zarada, troškovi otpremnina i sl. koji nisu isplaćeni u poreskom periodu, shodno zahtjevima člana 11 Zakona o porezu na dobit pravnih lica ("Sl. list RCG", br. 65 od 31. decembra 2001, 12/02, 80/04, "Sl. list CG", br. 40 od 27. juna 2008, 86/09, 40/11, 14/12, 61/13, 55/16).

Na kraju 2018. godine Društvo je imalo 106 zaposlenih radnika, od čega 102 na neodređeno a 4 na određeno vrijeme, dok je na kraju 2018. bilo zaposleno 107 radnika.

#### 4.2.3 (b) Troškovi naknada članovima upravnog odbora

Na isplaćene neto naknade članovima Upravnog odbora (10.539 €) obračunate su i isplaćene poreske dažbine u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak fizičkih lica („Sl. list RCG“, br. 65/01, 12/02, 37/04, 29/05, 78/06 i "Sl. list CG", br. 86/09, 40/11, 14/12, 6/13, 62/13, 60/14, 79/15 i 83/16), Odluke o prirezu porezu na dohodak fizičkih lica („Sl. list RCG - opštinski propisi“ br. 05/04); Zakonom o doprinosima za socijalno osiguranje ("Sl. list RCG", br. 32/1993, 3/94, 17/94, 42/94, 1/95, 13/96, 45/98, 65/01, 39/04, 29/05, "Sl. list Crne Gore", br. 13 od 18. decembra 2007), te Zakona o obaveznom zdravstvenom osiguranju ("Sl. list CG" od 22. januara 2016, 2/17, 22/17, 13/18.).

#### 4.2.3 (c) Ostali lični rashodi i naknade

Ostali lični rashodi i naknade u ukupnom iznosu od 56.064 €, iskazani su po osnovu otpremnina (15.390 €); jubilarnih nagrada (1.800 €); naknada troškova smještaja na službenom putu (2.009 €), izdataka na ime naknade štete (4.435 €) shodno Rješenju Osnovnog suda Kotor br.P.411/13/13, te ostalih rashoda (32.40 EUR).

#### 4.2.4. Troškovi amortizacije i rezervisanja

(Iznosi u EUR)		
Struktura troškova amortizacije	2019.	2018.
Troškovi amortizacije	61.290	52.358
Troškovi rezervisanja	129.195	-
<b>Ukupno:</b>	<b>190.485</b>	<b>52.358</b>

#### 4.2.4 (a) Troškovi amortizacije

Troškovi amortizacije u iznosu od 61.290 € iskazani su u skladu sa napomenom 3(b).



#### 4.2.4 (b) Troškovi rezervisanja

Tokom 2019.godine, Društvo je, na osnovu aktuarske procjene dugoročnih primanja zaposlenih od strane ovlašćenog aktuara izvršilo rezervisanje troškova po osnovu otpremnine prilikom odlaska u penziju te po osnovu jubilarnih nagrada, u smislu zahtjeva MRS 19 Naknade zaposlenima, u iznosu od 129.195 € (veza napomena 4.13.1) na teret rashoda perioda u cjelosti.

#### 4.2.5. Ostali poslovni rashodi

Struktura ostalih poslovnih rashoda	(Iznosi u EUR)	
	2019.	2018.
Troškovi usluga na izradi učinka	242.218	247.010
Troškovi transportnih usluga	32.933	31.932
Troškovi usluga održavanja	12.256	25.009
Troškovi zakupnina	25.596	27.766
Troškovi reklame i propagande	1.705	1.418
Troškovi usluga zaštite na radu	75.696	-
Troškovi ostalih usluga	12.616	43.562
Troškovi neproizvodnih usluga	17.902	17.052
Troškovi reprezentacije	9.018	13.304
Troškovi premije osiguranja	7.516	6.782
Troškovi platnog prometa	3.618	3.353
Troškovi članarina	3.811	3.733
Troškovi doprinosa za stambenu izgradnju	8.170	8.123
Sudski troškovi	3.776	4.353
Ostali nematerijalni troškovi	27.651	22.274
<b>Ukupno:</b>	<b>484.482</b>	<b>455.671</b>

#### 4.2.5 (a) Troškovi usluga na izradi učinaka

Troškovi usluga na izradi učinaka u ukupnom iznosu od 242.218 €, iskazani su po osnovu odvođenja komunalnog otpada od strane „Komunalno Kotor” d.o.o. Kotor (troškovi deponovanja otpada na deponiji Možura u Baru).

#### 4.2.5 (b) Troškovi zakupnina

Troškovi zakupnina u iznosu od 25.596 €, iskazani su po osnovu zakupa objekta ukupne površine 130 m<sup>2</sup>, koji se nalazi u Tivtu ulica Palih Boraca bb, po Ugovoru o zakupu broj 01-1/17 od 28.01.2015. godine u iznosu od 24.196 €, te zakupa pristaništa u iznosu od 1.400 €.

#### 4.2.5 (c) Ostali nematerijalni troškovi

Troškovi ostalih usluga u iznosu od 27.651 €, iskazani su po osnovu izdataka za korišćenje pristaništa po osnovu Ugovora broj 0209-127/4 od 27.12.2019.godine sa JP Morsko dobro u iznosu od 19.461 EUR, troškova stručnog osposobljavanja zaposlenih (2.833 €), administrativnih usluga (587 €); te ostalih nematerijalnih troškova (1.230 €).

#### 4.3. Finansijski prihodi i rashodi

(Iznosi u EUR)

<i>Struktura finansijskih prihoda i rashoda</i>	<i>2019.</i>	<i>2018.</i>
Prihodi od kamata	29	853
Rashodi kamata	(876)	(367)
Ostali finansijski rashodi	(5)	(5)
<b>Finansijski rezultat:</b>	<b>(852)</b>	<b>481</b>

#### 4.4. Ostali prihodi

(Iznosi u EUR)

<i>Struktura ostalih prihoda</i>	<i>2019.</i>	<i>2018.</i>
Naplaćena otpisana potraživanja	1.934	2.973
Prihodi od smanjenja obaveza	-	796
Ostali nepomenuti prihodi	11	12
<b>Ukupno:</b>	<b>1.945</b>	<b>3.782</b>

#### 4.5. Ostali rashodi

(Iznosi u EUR)

<i>Struktura ostalih rashoda</i>	<i>2019.</i>	<i>2018.</i>
Rashodi po osnovu otpisa potraživanja	18.416	34.362
Ostali nepomenuti rashodi	4.978	9.156
Rashodi po osnovu usklađivanja vrijednosti potraživanja	-	40
<b>Ukupno:</b>	<b>23.394</b>	<b>43.558</b>

#### 4.5 (a) Rashodi po osnovu otpisa potraživanje

Rashod po osnovu otpisa potraživanja u ukupnom iznosu od 18.416 €, iskazani su po osnovu direktnog otpisa potraživanja od: pravnih lica koja su u stečaju, obrisana iz Centralnog registra privrednih subjekata i likvidirana u iznosu od 6.022 €; fizičkih lica od kojih je naplata nemoguća (smrt i sl.) u iznosu od 6.087 €, te pravnih i fizičkih lica protiv kojih se i dalje vodi sudski postupak i sl. u ukupnom iznosu od 6.307 €. Navedeni otpis



izvršen je u skladu sa Izvještajem o redovnom godišnjem popisu imovine, sredstava, potraživanja i obaveza sa stanjem na dan 31.12.2019.godine broj 01-2/109 od 28.07.2020.godine.

#### **4.5 (b) Ostali nepomenuti rashodi**

Ostali nepomenuti rashodi u ukupnom iznosu od 4.978 € najvećim dijelom (4.075 €) odnose se na naknadu sudskih troškova shodno Rješenju Osnovnog suda u Kotoru br.P.411/13/13.

#### 4.6. Nekretnine, postrojenja i oprema

Nabavna i sadašnja vrijednost nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja i opreme prikazane su u sljedećoj tabeli:

O p i s	Nematerijalna ulaganja	Zemljište	Građevinski objekti	Oprema	Ostala osnovna sredstva	Ukupno u €
Nabavna vrijednost						
Stanje 01.01.2019.	11.500	140.605	9.645	1.239.811	73.890	1.475.451
Povećanje				193.359		193.359
Smanjenje			-	(4.152)		(4.152)
Stanje 31.12.2019.	11.500	140.605	9.645	1.429.018	73.890	1.664.658
Kumulirana isprav. Vrijednost						
Stanje 01.01. 2019.			7.415	1.077.971	73.015	(1.158.400)
Povećanje						
Amortizacija za 2019.			479	59.935	875	61.289
Smanjenje				(4.152)		(4.152)
Stanje 31.12.2019.			7.894	1.133.754	73.890	(1.215.538)
Sadašnja vrijednost 31.12.2019.	11.500	140.605	1.751	295.263	-	449.119
Sadašnja vrijednost 31.12.2018.	11.500	140.605	2.230	161.840	875	317.050

Napomene na stranama 12-44 čine sastavni dio ovih finansijskih iskaza.  
Izvršitelj revizora na stranama 3 - 6



#### 4.6.1 Nematerijalna ulaganja

Na ovoj poziciji bilansa stanja iskazana je vrijednost nematerijalnog ulaganja u privredi u iznosu od 11.500 €. Riječ je o izradi i implementaciji Informacionog Sistema za obradu i naplatu zaduženja i vođenje poslovanja preduzeća po Ugovoru 01-07/146 od 20.09.2018. godine koji je Društvo potpisalo sa preduzećem Digital Solutions Montenegro doo.

#### 4.6.2 Zemljište

Na ovoj poziciji bilansa stanja iskazana je vrijednost građevinskog zemljišta u iznosu od 140.605 €. Riječ je o građevinskom zemljištu:

- ukupne površine 8.993 m<sup>2</sup>, koje je upisano u LN 2838, KO Tivat od 06.03.2017. godine, koji je Društvo preuzelo sa web sajta Uprave za nekretnine Područna jedinica Tivat <https://213.149.105.120/ekatastar-web/action/elogin>
- ukupne površine 123 m<sup>2</sup>, koje je upisano u LN 2418, KO Tivat od 06.03.2017. godine, koji je Društvo takođe preuzelo sa web sajta Uprave za nekretnine Područna jedinica Tivat <https://213.149.105.120/ekatastar-web/action/elogin>

Odštampane kopije navedenih LN je Društvo dostavilo Revizoru kao dokument na bazi kojeg je vršeno knjižene ove bilansne pozicije. Međutim, u navedenom LN 2838 i LN 2418, u dijelu koji se odnosi na podatke o vlasnicima i nosiocima prava, navedeno je da se radi o:

- svojini Crne Gore u obimu prava 1/1 sa pravom sukorišćenja od strane JP "Vodovod i kanalizacija" Tivat 1/2 i JP "Komunalno" Tivat 1/2 (LN 2838), i
- svojini Crne Gore, sa pravom raspolaganja Opštine Tivat u obimu prava 1/1 (LN 2418).

Prema našem mišljenju Društvo je bilo u obavezi da gore navedene nepokretnosti (građevinsko zemljište), koje mu je dato na sukorišćenje i korišćenje, a koje nije njegovo vlasništvo, knjigovodstveno evidentira u okviru Klase 8 - Vanbilansna evidencija, na računima grupe 88 - Vanbilansna aktiva, odnosno na računima grupe 89 - Vanbilansna pasiva, u dijelu obaveza prema vlasniku ovih sredstava, a sve u skladu sa Pravilnikom o kontnom okviru i sadržini računa u kontnom okviru za privredna društva i druga pravna lica („Sl. list RCG“ br. 44/07 i „Sl. list CG“, br. 33/10). Pogrešnim knjigovodstvenim evidentiranjem tuđe imovine kao imovine u sopstvenom vlasništvu, pogrešno je iskazana vrijednost imovine Društva na dan bilansa, odnosno vrijednost njegove aktive na dan 31.12.2019. godine.



#### 4.6.3 Građevinski objekti

Na ovoj poziciji bilansa stanja iskazana je nabavna vrijednost građevinskih objekata, koja na dan 31.12.2019. godine iznosi 9.645 €. U knjigovodstvenoj evidenciji građevinskih objekata Društva, vodi se analitika “građevinski objekti” u iznosu od 47 € i “ostali građevinski objekti” 9.598 €. U navedenoj analitičkoj evidenciji obezbijedeni su podaci o nabavnoj vrijednosti, ispravci vrijednosti, amortizaciji za tekuću godinu, kao i podaci o sadašnjoj vrijednosti građevinskih objekata u okviru prethodno navedenih grupa ove vrste nekretnina.

Iz vlasničkih listova koji su revizoru dati na uvid (*veza napomena 4.6.2*), u dijelu “Podaci o objektima i djelovima objekata”, vidi se da se radi o objektima upisanim kao: pomoćne zgrade u vanprivredi te pomoćne zgrade, dok se u dijelu “Podaci o vlasniku ili nosiocu prava”, navodi da je predmetna nepokretnost vlasništvo Crne Gore i Opštine Tivat, a da je JP “Komunalno” Tivat korisnik predmetne imovine.

Prema našem mišljenju, Društvo je bilo u obavezi da gore navedene nepokretnosti (građevinske objekte), koje nisu u njegovom vlasništvu, knjigovodstveno evidentira u okviru Klase 8 - Vanbilansna evidencija, na računima grupe 88 - Vanbilansna aktiva, odnosno na računima grupe 89 - Vanbilansna pasiva, u dijelu obaveza prema vlasniku ovih sredstava, a sve u skladu sa Pravilnikom o kontnom okviru i sadržini računa u kontnom okviru za privredna društva i druga pravna lica. Pogrešnim knjigovodstvenim evidentiranjem tuđe imovine kao imovine u sopstvenom vlasništvu, pogrešno je iskazana vrijednost imovine Društva na dan bilansa, odnosno vrijednost njegove aktive na dan 31.12.2019. godine.

#### 4.6.4 Oprema

Nabavna vrijednost opreme na dan 31.12.2019. godine iznosila je 1.429.018 €, dok je početno stanje na dan 01.01.2019. godine iznosilo 1.239.811 €. U poslovnim knjigama Društva oprema je razvrstana po grupama sredstava, i to: postrojenja i oprema 19.903 €; specijalni i univerzalni alat 122.783 €; alat i inventar 64.803 €; kancelarijska oprema 27.032 €; namještaj i instalacije 48.526 € i vozila 1.145.972 €.

Društvo je Revizoru dostavilo Procjenu vrijednosti imovine (vozni park i oprema) Komunalno Tivat doo, koja je vršena januara 2014. godine od strane Centra za izvrsnost u menadžmentu-Podgorica. Prema našem mišljenju Društvo je bilo u obavezi da za gore navedene pokretnosti (opremu), preispita da li se njihova knjigovodstvena vrijednost značajno razlikuje od one do koje bi se došlo utvrđivanjem fer vrijednosti na datum izvještaja o finansijskom položaju (31.12.2019), u skladu sa zahtjevima MRS 16-nekretnina, postrojenja i oprema, a u vezi sa zahtjevima MSFI 13-mjerenje fer vrijednosti kao i zahtjevima Zakona o računovodstvu Crne Gore (Objavljen u “Sl. listu CG”, br. 52 od 9. avgusta 2016) i Pravilnika o Metodologiji za procjenu vrijednosti imovine (Objavljen u “Sl. listu CG”, br. 64 od 4. oktobra 2018).



#### **4.6.4 (a) Povećanje vrijednosti opreme**

Povećanje nabavne vrijednosti opreme na 31.12.2019. godine, u ukupnom iznosu od 193.359 €, iskazano je po osnovu: nabavke osnovnih sredstava u iznosu od 12.230 € (hidraulična presa), nabavke specijalizovanog i univerzalnog alata (kontejner i čelična boca) u iznosu od 5.850 €, nabavke alata i inventara (motorne testere; motorna kosa i sl) u iznosu od 4.904 €; nabavka opreme za kancelariju u iznosu od 556 € (šampači); namještaja i instalacija u iznosu od 1.519 € (klime, kuhinjski elementi, stolice i sl.); nabavka vozila u iznosu od 168.300 € (specijalne mašine Catepillar 434 LRC i dva vozila marke Mercedes Benz Faun Econic 2633).

#### **4.6.4 (b) Smanjenje vrijednosti opreme**

Smanjenje vrijednosti opreme u iznosu od 4.152 € iskazano je po osnovu rashoda: alata i inventara u iznosu od 1.044 €, specijalnog i univerzalnog alata u iznosu od 1.070 €; kancelarijske opreme u iznosu od 820 €, postrojenja i opreme u iznosu od 415 € te namještaja i instalacija u iznosu od 803 €, a na osnovu Izvjestaja o redovnom godišnjem popisu imovine, sredstava, potraživanja i obaveza sa stanjem na dan 31.12.2019.godine.

#### **4.6.5 Ostala osnovna sredstva**

Ostala osnovna sredstva u iznosu od 73.890 € iskazana po nabavnoj vrijednosti na dan bilansa (31.12.2019. godine), odnose se na kombinovanu građevinsku mašinu JCB Bager. Na dan 31.12.2018. godine navedeno sredstvo je amortizovano u cjelosti.

#### **4.6.6 Vanbilansna evidencija**

Odlukom broj 0101-031-292 od 01.07.2016. godine, opština Tivat je Društvu "Komunalno" d.o.o. Tivat dodijelila na korišćenje službeno teretno vozilo marke PIAGGIO, PORTER S 900 u svrhu poboljšanja tehničkih uslova za vršenje komunalne djelatnosti, sakupljanje i odvoženje komunalnog otpada.

Odlukom broj 0101-031-576 od 11.10.2016. godine, opština Tivat je Društvu "Komunalno" d.o.o. Tivat dodijelila na korišćenje specijalno teretno vozilo marke IVECO EURO CARGO M-180E5 u svrhu poboljšanja tehničkih uslova za vršenje komunalne djelatnosti, sakupljanje i odvoženje komunalnog otpada.

Tokom 2019.godine, opština Tivat je nabavila 6 metalnih kontejnera, u vrijednosti od 2.322 €, te 5 mašina (motorne testere, kosačica i motorna kosilica) ukupne vrijednosti 1.744 €, koje je, shodno ciljevima Lokalnog plana upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom za period 2017-2020.godina, a na osnovu odluke br.01-1/245 od 13.02.2020.godine, dostavila na korišćenje DOO Komunalno Tivat.

Društvo je predmetnu opremu knjigovodstveno evidentiralo u okviru Klase 8 - Vanbilansna evidencija, na računima grupe 88 - Vanbilansna aktiva, odnosno na računima grupe 89 - Vanbilansna pasiva, kao tuđa sredstva i obaveze za tuđa sredstva, što je u



skladu sa Pravilnikom o kontnom okviru i sadržini računa u kontnom okviru za privredna društva i druga pravna lica.

#### 4.7. Odložena poreska sredstva

(Iznosi u EUR)

<i>Struktura odloženih poreskih sredstava</i>	<i>2019.</i>	<i>2018.</i>
Odložena poreska sredstva	8.944	9.649
<b>Ukupno:</b>	<b>8.944</b>	<b>9.649</b>

##### 4.7.1 Odložena poreska sredstva

Na ovoj poziciji bilansa stanja iskazana su odložena poreska sredstva (račun 288 – Odložena poreska sredstva), u iznosu od 8.944 €, kao poreski efekat privremenih razlika između osnovice po kojoj su pojedina sredstva i obaveze iskazani u finansijskim izvještajima. Te privremene razlike se utvrđuju primjenom važeće i očekivane poreske stope na oporezive privremene razlike, u skladu sa zahtjevima MRS 12 Porez na dobit.

Predmetna privremena razlika utvrđena je iz odnosa računovodstvene sadašnje vrijednosti osnovnih sredstava (226.355 €) i neotpisane vrijednosti na kraju godine iskazane u Obračunu amortizacije osnovnih sredstava za poreske svrhe (Obrazac OA) – 325.737 €. Na razliku između ove dvije vrijednosti od 99.381 €, primjenom poreske stope od 9% dobija se odloženo poresko sredstvo od 8.381 €, koje je iskazano u Bilansu stanja (redni broj 013).

#### 4.8. Zalihe

(Iznosi u EUR)

<i>Struktura zaliha</i>	<i>2019.</i>	<i>2018.</i>
Materijal	15.940	10.476
Rezervni djelovi u skladištu	10.548	12.943
Alat i inventar	1.608	2.270
Auto gume na zalihama	1.419	647
Gorivo i mazivo	2.810	1.943
Roba u prometu na malo	3.535	3.735
<b>Ukupno:</b>	<b>35.860</b>	<b>32.013</b>

Revizor nije prisustvo popisu zaliha sa stanjem na dan 31.12.2019. godine, pošto je taj dan prethodio danu imenovanja Revizora Društva (Ugovor broj 56-028/2020 od 02.04.2020.



godine). Zbog prirode evidencija koje vodi Društvo, Revizor se nije mogao uvjeriti drugim postupcima u realnost popisom utvrđenih zaliha.

#### 4.9. Kratkoročna potraživanja

<i>Struktura potraživanja od kupaca</i>	<i>(Iznosi u EUR)</i>	
	<i>2019.</i>	<i>2018.</i>
<b><i>Kupci – privreda</i></b>		
SO Tivat – Sekretarijat za komunalne poslove i saobraćaj	143.334	-
Za grobnice	22.979	15.882
Aerodromi Crne Gore	20.690	7.015
Za vez za barke	19.383	22.409
SO Tivat	18.190	35.354
SO Tivat „Sekretarijat za finansije i lokalne javne prihode ”	15.588	58.675
Mesopromet	7.742	6.287
Pomorski saobraćaj	6.932	6.932
Doo Maprena	6.698	6.698
„Primorje” AD Tivat	5.925	15.367
„Adriatic Marinas” DOO	4.587	8.134
Sveti Nikola	3.499	9.977
Lina doo	2.919	1.782
Autobuska stanica Tivat	1.313	657
Luštica development AD Tivat	1.107	887
<b><i>Svega:</i></b>	<b>280.886</b>	<b>210.233</b>
Ostali kupci	185.507	168.898
<b><i>Svega kupci – privreda:</i></b>	<b>466.393</b>	<b>379.131</b>
Kupci – domaćinstva	264.753	240.225
<b><i>Svega kupci u zemlji - građani:</i></b>	<b>264.753</b>	<b>240.225</b>
<b><i>Ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca</i></b>	<b>88.433</b>	<b>84.101</b>
<b><i>Svega potraživanja od kupaca:</i></b>	<b>642.713</b>	<b>535.255</b>
<b><i>Ostala potraživanja</i></b>		
Potraživanja od zaposlenih	73	566
Potraživanje od državnih organa i organizacija	9.416	4.527
<b><i>Svega ostala potraživanja</i></b>	<b>9.489</b>	<b>5.093</b>
<b><i>Ukupno:</i></b>	<b>652.202</b>	<b>540.349</b>

Napomene na stranama 12-44 čine sastavni dio ovih finansijskih iskaza.

Izveštaj revizora na stranama 3 - 6

strana 37 od 44

#### 4.9. (a) Ispravka potraživanja vrijednosti od kupaca

Na dan 31.12.2019. godine iskazana je ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca u iznosu od 88.433 €. U prethodnoj (2018. godini); ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca iznosila je 84.101 €, od kojeg iznosa je u 2019. godini naplaćeno 1.934 €.

#### 4.10 Gotovinski ekvivalenti i gotovina

<i>(Iznosi u EUR)</i>		
<i>Struktura gotovinskih ekvivalenata i gotovine</i>	<i>2019.</i>	<i>2018.</i>
Tekući (poslovni) računi	193.635	155.279
Blagajna	129	133
Devizni račun	-	851
<b><i>Ukupno:</i></b>	<b><i>193.764</i></b>	<b><i>156.263</i></b>

4.10 (a) Društvo svoje finansijsko poslovanje obavlja preko Crnogorske komercijalne banke AD; Prve banke Crne Gore, NLB Montenegro banke i Hipotekarne banke AD Podgorica.

#### 4.11 Porez na dodatu vrijednost i AVR

<i>(Iznosi u EUR)</i>		
<i>Struktura poreza na dodatu vrijednost i AVR</i>	<i>2019.</i>	<i>2018.</i>
Unaprijed plaćeni troškovi	12.056	477
<b><i>Ukupno:</i></b>	<b><i>12.056</i></b>	<b><i>477</i></b>



#### 4.12 Kapital

Promjene na kapitalu u 2019. i 2018. godini prikazane su u posebnom izvještaju (Izvještaj o promjenama na kapitalu) na strani 10. Struktura kapitala Društva data je u tabelarnom pregledu koji slijedi:

POZICIJA	OPIS	Osnovni kapital	Revalorizac. rezerve	Neraspored. dobit	Ukupno
1	Stanje na dan 01.01.2018.	187.774	83.365	362.986	634.124
2	Korigovano početno stanje na dan 01.01.2018.	-	-	-	-
3	Neto promjene u 2018.	-	(875)	6.479	5.603
4	Stanje na dan 31.12.2018. godine	187.774	82.490	369.465	639.729
5	Korigovano početno stanje na dan 01.01.2019.	187.774	82.490	369.465	639.729
6	Neto promjene u 2019.	-	(332)	1.730	1.371
7	Stanje na dan 31.12.2019.	187.774	82.158	371.168	641.100

##### 4.12.1 Osnovni kapital

Osnovni kapital Društva iznosi 187.774 € i nije upisan u Centralni registar privrednih subjekata. Revizoru nije dat na uvid dokumenat iz kojega bi se utvrdila struktura osnovnog kapitala.

Međutim, kako je po Pravilniku o kontnom okviru i sadržini računa u kontnom okviru za privredna društva i druga pravna lica („Sl. list RCG“ br. 44/07 i „Sl. list CG“, br. 33/10) grupa računa 303 predviđena za računovodstveno evidentiranje pozicija državnog kapitala, Društvo je neraspoređenu dobit iz ranijih godina preknjižilo na početno stanje računa 3400-neraspoređeni dobitak iz ranijih godina, što je u skladu sa Pravilnikom o kontnom okviru i sadržini računa u kontnom okviru za privredna društva i druga pravna lica.

Napomene na stranama 12-44 čine sastavni dio ovih finansijskih iskaza.

Izvještaj revizora na stranama 3 - 6

strana 39 od 44

#### 4.12.2 Revalorizazione rezerve

Revalorizazione rezerve u iznosu od 82.158 € iskazane su po osnovu ranije izvršene procjene vrijednosti osnovnih sredstava. U okviru ove bilansne pozicije izvršeno je razvrstavanje revalorizacionih rezervi po grupama osnovnih sredstava evidentiranih u okviru grupe računa 02 - Nekretnine, postrojenja, oprema, po osnovu kojih je revalorizaciona rezerva formirana.

Shodno zahtjevima MRS 16 - Nekretnine, postrojenja i oprema (paragraf 41), Društvo je moglo da odluči da za iznos razlike između amortizacije zasnovane na revolarizovanoj knjigovodstvenoj vrijednosti sredstva i amortizacije zasnovane na prvobitnoj nabavnoj vrijednosti sredstva, smanji vrijednost rezervi u korist nerasporedene dobiti ranijih godina. Međutim, Društvo se nije opredijelilo za ovu mogućnost navedenog Međunarodnog računovodstvenog standarda.

Smanjenje revalorizazione rezerve u iznosu od 332 € izvršeno je po osnovu rashodovanja osnovnih sredstava za koje je prethodno vršeno formiranje revalorizacionih rezervi po konkretnim stvarima (veza napomena 4.6.4(b)).

#### 4.12.3 Neraspoređena dobit

Na ovoj bilansnoj poziciji, u ukupnom iznosu od 371.168 €, iskazana je kumulativna vrijednost nerasporedene dobiti na dan 31.12.2019.godine (369.465 € na dan 31.12.2018.godine).

Povećanje nerasporedene dobiti u iznosu od 1.730 € iskazano je po osnovu ostvarenog neto rezultata poslovanja 2019.godine u iznosu od 6.974 €. smanjenja revalorizacionih rezervi u iznosu od 332 € (veza napomena 4.12.2) i raspodjele dobiti ranijih godina, u iznosu od 5.603 €, shodno Odluci o raspodjeli ostvarene dobiti DOO “Komunalno” Tivat za 2018.godinu.

#### 4.13.Dugoročna rezervisanja

<i>Struktura dugoročnih rezervisanja</i>	<i>2019.</i>	<i>2018.</i>
Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	129.195	-
<b><i>Ukupno:</i></b>	<b>129.195</b>	<b>-</b>



#### 4.13.1 Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih

Na ovoj bilansnoj poziciji u iznosu od 129.195 € iskazana su rezervisanja za trošove otpremnine, naknade i druge beneficije zaposlenih, na osnovu Izvještaja ovlašćenog aktuara o procjeni dugoročnih primanja zaposlenih, a u smislu zahtjeva MRS 19 Naknade zaposlenima. Predmetno rezervisanje je priznato na teret rashoda perioda u cjelosti (veza napomena 4.2.4(b)).

#### 4.14. Ostale dugoročne obaveze

Struktura ostalih dugoročnih obaveza	(Iznosi u EUR)	
	2019.	2018.
Ostale dugoročne obaveze	93.655	111.564
<b>Ukupno:</b>	<b>93.655</b>	<b>111.564</b>

##### 4.14.1 Ostale dugoročne obaveze

Na ovoj poziciji bilansa stanja iskazane su dugoročne obaveze u iznosu od 93.655 €, po osnovu:

- Ugovora o prenosu prava i obaveza broj 01-1/1 od 16.01.2008. godine te Anexa ugovora o prenosu prava i obaveza od 19.03.2014, koji su zaključeni između Društva „Komunalno” i „Lovanja” d.o.o. Kotor u vezi prenosa dijela prava i dijela obaveza iz MJCI Ugovora o podkreditu i implementaciji projekta što podrazumijeva prenos prava i obaveza na dva vozila i 110 kontejnera na „Komunalno” Tivat. Riječ je o Renault Medlum 180 DCI te vozilu Renault Medlum 220 DCI, kao i 100 kontejnera od 1,1 m<sup>3</sup>; 5 kontejnera od 5 m<sup>3</sup>, te 5 kontejnera od 7 m<sup>3</sup>, u vrijednosti od 179.092 €; po ovom osnovu, na dan bilansa (31.12.2019.godine) Društvo je iskazalo ukupne dugoročne obaveze u iznosu od 53.729 €, dok je dio tih obaveza koji dospijeva do godine dana iskazan na računu 424 Ostale kratkoročne obaveze (veza napomena 4.15.1);
- Ugovora o prenošu prava i obaveza na „Komunalno” Tivat, broj 01-1/267 od 05.07.2012. godine koji je zaključen između: Ministarstva finansija; Ministarstva uređenja prostora i zaštite životne sredine; JP Regionalni vodovod Crnogorsko primorje Budva; Opštine Tivat i „Komunalno” Tivat, prenijeto je na Društvo pravo vlasništva na vozilu Auto - smečara od 15- 18 m<sup>3</sup> sa podizačem kontejnera od 1,1 m<sup>3</sup>, u vrijednosti od 99.815 €. Kako je Opština Tivat prema Ministarstvu finansija izmirila obaveze Društva po osnovu kredita (zaključkom Vlade Crne Gore br.07-15 od 30.01.2019.godine), DOO „Komunalno” Tivat je u obavezi da preostali iznos duga prema Opštini Tivat izmiri shodno Sporazumu o izmirenju duga broj 01-2/2008 od 25.12.2019.godine. Po navedenom osnovu, na dan bilansa (31.12.2019.godine) Društvo je iskazalo ukupne dugoročne obaveze u iznosu od 39.926 €, dok je dio tih obaveza koji dospijeva do godine dana iskazan na računu 424 Ostale kratkoročne obaveze (veza napomena 4.15.1).



#### 4.15 Kratkoročne obaveze

##### 4.15.1. Kratkoročne finansijske obaveze

<i>Struktura kratkoročnih finansijskih obaveza</i>	<i>2019.</i>	<i>2018.</i>
Dio dugoročnih kredita koji dospijeva do jedne godine	27.891	52.844
<b>Ukupno:</b>	<b>27.891</b>	<b>52.844</b>

##### 4.15.1 (a) Obaveze po kratkoročnim kreditima

Na ovoj poziciji bilansa stanja iskazane su kratkoročne finansijske obaveze u iznosu od 27.891 €, po osnovu prenosa dijela:

- prenosa dijela dugoročnog kredita (9.982 €) koji dospijeva za plaćanje u 2019. godini, po Sporazumu o izmirenju duga broj 01-1/2008 od 25.12.2019. i početnog stanja (01.01.2018. godine) u iznosu od 34.935 € (veza Napomena 4.14.1), te
- prenosa rate dugoročnog kredita na kratkoročni koja dospijeva za plaćanje u 2019. godini (17.909 €), po Ugovoru o prenosu prava i obaveza broj 01-1/1 od 16.01.2008. godine te Anexa ugovora o prenosu prava i obaveza od 19.03.2014. koji su zaključeni između Društva „Komunalno” i „Lovanja” d.o.o. Kotor (veza napomena 14.14.1).

##### 4.15.2. Obaveze iz poslovanja

(Iznosi u EUR)

<i>Struktura obaveza iz poslovanja</i>	<i>2019.</i>	<i>2018.</i>
<b>Dobavljači u zemlji:</b>		
Jugopetrol AD	30.920	13.415
Mozura doo	21.001	10.952
JKP „Kotor”	17.066	10.020
Omladinska zadruga TV	12.487	8.444
<b>Struktura obaveza iz poslovanja (nastavak)</b>	<b>2019.</b>	<b>2018.</b>
	11.011	-
Matej doo	7.285	10.285
Digital Sol	59.689	53.397
Ostali dobavljači u zemlji:	<b>159.459</b>	<b>106.513</b>
<b>Svega:</b>		
	-	435
<b>Dobavljači u inostranstvu:</b>		

Napomene na stranama 12-44 čine sastavni dio ovih finansijskih iskaza.  
Izveštaj revizora na stranama 3 - 6



<i>Primljeni avansi</i>	<i>1.593</i>	<i>383</i>
<i>Ostale obaveze iz poslovanja</i>	<i>-</i>	<i>(40)</i>
<i>Ukupno:</i>	<i>161.053</i>	<i>107.291</i>

#### 4.15.3 Ostale kratkoročne obaveze i PVR

(Iznosi u EUR)

<i>Struktura ostalih kratkoročnih obaveza</i>	<i>2019.</i>	<i>2018.</i>
Obaveze za neto zarade i naknade zarada	71.731	68,087
Obaveze za porez na zarade i naknade zarada na teret zaposlenog	10.286	9,708
Obaveze za doprinose na zarade i naknade zarada na teret zaposlenog	25.828	24.454
Obaveze za porez na zarade i doprinose na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	11.467	12.985
Obaveze prema zaposlenima-otpremnine	-	5.100
Obaveze prema članovima upravnog i nadzornog odbora	612	612
Odloženi prihodi od pomoći za osnovna sredstva	176.199	17.839
Razgraničene obaveze za porez na dodatu vrijednost	-	1.540
Ostala PVR	-	(789)
<i>Ukupno:</i>	<i>296.123</i>	<i>139.536</i>

Ostale kratkoročne obaveze u iznosu od 296.123 €, iskazane su po osnovu:

- neto zarada i poreskih dažbina na zarade i naknade zarada za decembar 2019. godine u iznosu od 119.312 € (veza napomena 4.2.3 (a));
- naknada članovima upravnog i nadzornog odbora u iznosu od 612 €;
- odloženog prihoda od pomoći za osnovna sredstva, u ukupnom iznosu od 176.199 €. Navedeni odloženi prihodi evdentirani su po osnovu sporazuma o finansiranju osnovnih sredstava (specijalne mašine Caterpillar 434 LRC i dva vozila marke Mercedes Benz Faun Econic 2633 (veza napomena 4.6.4(a)) i specijalnih i univerzalnih alata, potpisanih sa opštinom Tivat – Sekretarijatom za finansije i lokalne javne prihode.

#### 4.15.4 Obaveze po osnovu PDV i ostalih javnih prihoda

(Iznosi u EUR)

Struktura obaveza za PDV i ostale javne prihode	2019.	2018.
Obaveze za carine	18	17
Obaveze za doprinose koji terete troškove	1.041	984
Obaveze za poreze i doprinose članovima UO	266	266
<b>Ukupno:</b>	<b>1.325</b>	<b>1.267</b>

#### 4. Sudski sporovi u toku

Prema izjavi odgovornih lica, vrijednost sudskih sporova pokrenutih protiv Društva sa stanjem na dan 31.12.2019. godine iznosila je 16.530 €. Društvo nije izvršilo rezervisanje troškova u smislu zahtjeva MRS 37 Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna imovina po prethodno navedenom osnovu.

#### 5. Unutrašnja revizija

U skladu sa odredbama Zakona o sistemu unutrašnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru (Objavljen u "Sl. listu CG", br. 73 od 2. decembra 2008, 20/11, 30/12, 34/14), Društvo je u obavezi da organizuje sistem unutrašnjih finansijskih kontrola radi unapređenja finansijskog upravljanja i odlučivanja u realizaciji postavljenih ciljeva subjekata, a naročito:

- obavljanja poslovanja u skladu sa zakonima, podzakonskim i internim aktima, ugovorima i propisanim postupcima;
- obezbjeđenja pouzdanog, potpunog i blagovremenog finansijskog i poslovnog izvještavanja;
- pravilnog, ekonomskog, efikasnog i efektivnog korišćenja sredstava i
- zaštite imovine, obaveza i drugih resursa od gubitka koji mogu nastati neodgovarajućim upravljanjem, neopravdanim trošenjem i korišćenjem, kao i od nepravilnosti i prevara.

Društvo nema organizovanu samostalnu Službu interne revizije, ali je u skladu sa svojim statutom (član 12) regulisano da unutrašnju reviziju Društva vrši Služba opštine nadležna za poslove unutrašnje revizije.